

Jméno dítěte:

Datum narození:

POVOLENÍ KE ZPRACOVÁNÍ A EVIDENCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Dávám svůj souhlas, aby Mateřská škola, Praha 10, Trhanovské náměstí 7 v rámci přijímacího řízení zpracovávala a evidovala osobní údaje vašeho dítěte podle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 2016/679 GDPR. Důvodem je vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona v platném znění. Dále je evidujeme a zpracováváme pro nezbytnou školní dokumentaci, a to na dobu nezbytně nutnou. Další povinné informace jsou zveřejněny na stránkách školy nebo dostupné u ředitelky školy.

OZNÁMENÍ O MOŽNOSTI NAHLÉDNOUT DO SPISU

V souladu §36 odst. 38 zákona č.500/2004 SB., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, Vás upozorňuji, že jako zákonný zástupce zastupující účastníka řízení, máte možnost ve věci přijímacího řízení Vašeho syna/dcery na naši školu, nahlédnout do spisu. A zároveň ve smyslu ustanovení § 36 odst. 3 výše uvedeného zákona máte možnost se vyjádřit k podkladům rozhodnutí.

Seznámit a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí bude možné v kanceláři ředitele školy v MŠ Trhanovské náměstí 7 dne 20. 5. 2024 v době mezi 14.00 – 16.00 hodin.

Upozornění

Účastník řízení nebo jeho zákonný zástupce je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby, průkaz totožnosti.

UMÍSTĚNÍ DÍTĚTE – VÝBĚR PRACOVISTĚ

Vážený rodiče, podali jste žádost o přijetí Vašeho dítěte k předškolnímu vzdělávání. O přijetí rozhodne ředitelka školy ve správním řízení. Při osobním podání jste byli seznámeni s tím, že mateřská škola má dvě pracoviště (MŠ, Trhanovské náměstí 7 a MŠ, Kozínova 1000/1 v areálu ZŠ Hostivař.). Při přijímání dětí bude přihlédnuto k Vašemu přání umístění na dané pracoviště. Škola si však vyhrazuje právo, v případě obsazení volných míst vybraného pracoviště, umístit dítě na pracoviště s volnou kapacitou.

PŘIDĚLENÍ REGISTRAČNÍHO ČÍSLA

Vážený rodiče, podali jste žádost o přijetí Vašeho dítěte k předškolnímu vzdělávání. O přijetí rozhodne ředitelka školy ve správním řízení. Rozhodnutí o přijetí bude oznámeno zveřejněním seznamu přijatých dětí na přístupném místě u vchodu do budovy školy. Seznam bude zveřejněn nejméně po dobu 15 dnů.

Předpokládaný termín uveřejnění je stanoven na den: **31. 5. 2024.**

V seznamu nemohou být uvedena jména, děti budou uvedeny pod registračními čísly. Pro tyto účely Vaší žádosti přidělují registrační číslo:

O přijetí Vašeho dítěte bude v souladu s § 67 odst. 2 zákona č.500/ 2004 Sb., správního řádu vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu dítěte ve škole. Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, můžete ale požádat o jeho vydání. Rozhodnutí o nepřijetí bude zasláno v písemné podobě.

PROHLÁŠENÍ O VZÁJEMNÉ SHODĚ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI ZASTUPOVÁNÍ DÍTĚTE

Prohlašuji, že při zastupování výše uvedeného dítěte bude s Mateřskou školou, Praha 10, Trhanovské náměstí 7, vždy jednat:

Jméno zákonného zástupce:

Bydliště:

Podpisy obou zákonných zástupců:

Praha 10, Hostivař, dne 2024

Jana Nejedlová, ředitelka školy